

NOTULEN GMR-vergadering Stichting FEDRA
Woensdag 23 juni 2025 20.00-22.00 uur

Aanwezig	Dhr. Jan Rozema, Mevr. Carina Timmer, Mevr. Leontine Helmer, Dhr. Maarten ter Horst, Mevr. Kelly Grootte, Mevr. Mariska Al, Mevr. Nancy Walsmit, Mevr. Jolanda de Wildt, Mevr. Astrid Boere, Mevr. Mirjam Mainwaring-Burton, Mevr. Renee Wierenga en Mevr. Dana Pel
Afwezig	Jantine van der Geer, Astrid Kaandorp
Notulist	Dana Pel
Vacante zetel	-

Toelichting vanuit het bestuur

- 1 a Werkkostenregeling**
- Deze regeling is opgesteld om bestaand beleid te ordenen en een aantal nieuwe dingen toe te voegen. Fedra wil de vrije ruimte maximaal benutten. Jan geeft uitleg omtrent de werkkostenregeling. Fedra kwam erachter dat zij de vrije ruimte niet optimaal benutten, dus hebben ze inhoudelijk naar het beleid gekeken. Ook met het koersplan in gedachten. De grootste verandering is het fietsplan, deze is verhoogd van 350 euro vergoeding naar 1000 euro vergoeding. Vanuit de GMR wordt gevraagd of er ook nagedacht is over communicatie naar personeel. Het bestand lijkt wat complex. De heer R. geeft aan dat het plan meerdere malen per jaar onder de aandacht wordt gebracht bij het personeel zodat mensen tijdig worden geïnformeerd. Ook wordt er vanuit de GMR gevraagd of na gedacht kan worden over een soort samenvatting van het beleid maar dan in begrijpelijke taal voor medewerkers. De heer R. geeft aan dat hier ook een verantwoordelijkheid ligt bij directie. De directie wordt hierin ook geschoold en het is uiteindelijk de bedoeling dat ongeveer 70-80% van de aanvragen binnen de werkkostenregeling ook door de directie afgehandeld kan worden. Er wordt vanuit de GMR nog geïnformeerd naar de leasefiets, daar zitten natuurlijk wel wat voorwaarden aan. Hoe zorgt Fedra er voor dat medewerkers die een fiets willen leasen ook goed geïnformeerd worden over deze voorwaarden. Mevrouw C geeft aan dat een van de voorwaarden is dat je een vast contract hebt en daarnaast zijn er allerlei documenten zoals de algemene voorwaarden waar alles duidelijk in vermeldt staat. Daarnaast wordt aangegeven dat nieuwe medewerkers tijdens het arbeidsvoorwaardengesprek ook op de hoogte worden gesteld van deze regeling.

b Gesprekkencyclus

Gezien de nieuwe ontwikkelingen binnen Fedra leek het de heer R. toepasselijk om het beleid omtrent de gesprekkencyclus te het licht te houden. Het oude document was erg langdradig en binnen de directie leken weinig mensen echt bekend te zijn met de inhoud en leken er nog minder mensen ook daadwerkelijk gebruik te maken van het beleid. Het nieuwe beleid wordt een kaderregeling genoemd, de heer R. geeft aan dat dit het minimale is wat er op jaarbasis gedaan moet worden. 1 keer per jaar zitten met medewerkers om te praten over de voortgang. Daarnaast is er natuurlijk ruimte voor meer, op verzoek van medewerker of directie. Met dit beleid komt er ook meer verantwoordelijkheid bij de medewerkers te liggen. Belangrijk is ook dat de gesprekken worden vastgelegd. Vanuit de GMR zijn er inhoudelijk geen vragen over het beleid, maar wel over de duurzame inzetbaarheidsuren. De heer R. geeft aan dat er vanuit het bestuur aan gewerkt wordt en dat dit wellicht een goed punt is om op de agenda te zetten voor het volgende overleg.

c Overige ontwikkelingen

De heer R. brengt de GMR nog op de hoogte van ontwikkeling rondom de Sleutelbloem. Zij hebben enorm hun best gedaan om de Sleutelbloem onder de aandacht te brengen voor het IHP en de bedoeling is dat het gebouw van de Sleutelbloem binnen 5 tot 6 jaar onder handen genomen wordt.

GMR vergadert verder zonder bestuurder.

2 a Instemming werkkostenregeling

Er waren wel wat vragen, maar verder inhoudelijk geen op- of aanmerkingen. Er kan worden ingestemd met als kanttekening dat de GMR denkt dat het belangrijk is om een kwaliteitskaart te maken zodat alles overzichtelijk terug te vinden is voor de medewerkers.

b Instemming gesprekkencyclus

Er waren wat vragen, maar verder inhoudelijk geen op- of aanmerkingen. Er kan worden ingestemd met als kanttekening dat er wellicht over een jaar ook gekeken moet worden naar hoe de implementatie is verlopen en of er Fedra breed op dezelfde manier mee gewerkt wordt. Daarnaast wordt aangegeven vanuit de GMR dat er beter gekeken moet worden naar de duurzame inzetbaarheidsuren. Veel medewerkers lijken hun rechten niet geheel te kennen of de directie gaat er niet in mee.

c Sollicitatiecommissie update

Maandag 30 juni heeft de sollicitatiecommissie een afspraak met de RvT om input te geven omtrent het werven van een nieuwe voorzitter voor de RvT. Er wordt gevraagd aan de GMR of zij nog aandachtspunten hebben. Eventuele input kan gegeven worden tot en met vrijdag 27 juni zodat de sollicitatiecommissie in het weekend nog de tijd heeft deze mee te nemen

in hun advies.

d Rolverdeling GMR vaststellen

Nieuwe voorzitter; Jolanda de Wildt

Nieuwe secretaris; Leontine Helmer en Nancy Walsmit hebben zich beide beschikbaar gesteld. Na een stemronde is gekozen voor Nancy Walsmit als secretaris.

Nancy Walsmit neemt het openen en sluiten over van Astrid Boere wanneer Astrid Boere de GMR verlaat. Ook neemt Nancy Walsmit het beheer van Teams over.

Vanuit de Ark is er tot op heden geen reactie voor een nieuw GMR lid.

Vanuit de Vrijheid is er één ouder die eventueel zou willen deelnemen aan de GMR.

Bij de Westbroek staat de aanvraag nog uit, maar om de continuïteit te waarborgen, mag Jantine van der Geer eventueel langer blijven indien er geen aanmeldingen zijn.

Astrid Boere zal na de zomervakantie in ieder geval nog twee keer aanwezig zijn, maar ook zij mag langer aanblijven wanneer er een aanmeldingen zijn.

e Servicepakket GMR

Vanuit Mirjam Mainwaring-Burton is de vraag gesteld wat we willen met het servicepakket van de AOB. Willen we dit laten vallen, aanhouden of overstappen naar een andere organisatie zoals Vereniging van openbaar onderwijs?

f Overig

Geen opmerkingen

3 a Goedkeuring notulen 2 april en 27 mei

Notulen 27 mei zijn gelezen, aangepast en goedgekeurd. Naar de notulen van 2 april moet nog gekeken worden.

b Actie- en besluitenlijst

De actie 'Review van MR reglement' staat nog open. René gaat vragen aan de heer R of dit voor de vakantie nog opgepakt kan worden.

Jolanda de Wildt heeft gekeken naar de zelfevaluatie van de GMR. Ze heeft onderzoek gedaan naar verschillende cursussen ter ondersteuning van dit proces. Zij geeft aan dat we eventueel een training kunnen volgen en/of aanvullend coaching. Dit aanbod komt van de Vereniging van openbaar onderwijs, dus wellicht is overstappen dan wel het overwegen waard?

4 Rondvraag

Er wordt door Mariska Al gevraagd naar een terugkoppeling omtrent de studiedagen. Er is navraag gedaan bij de heer R, maar hier is nog geen reactie op ontvangen. Mirjam Mainwaring-Burton gaat navragen.

Er wordt door Nancy Walsmit gevraagd of er al reactie is van de heer R omtrent integratie van de GMR website binnen de nieuwe website van Fedra. Hier is nog geen reactie op ontvangen.

Indien Astrid Kaandorp niet mee kan naar het overleg van de

sollicitatiecommissie, is er dan back-up? Astrid Boere geeft aan dat ze wil kijken wat mogelijk is om eventueel als back-up te staan.

De vergadering werd om 22:20 uur gesloten.